

**СОГЛАСОВАНО**

Педагогическим советом  
Протокол № 1  
от «29» августа 2024 года

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ «Усть-Хайрюзовская  
СОШ»

В.В. Чичурко  
Приказ № 198 от «09» сентября 2024 года

**«ДОРОЖНАЯ КАРТА» реализации системы наставничества в МБОУ «Усть-Хайрюзовская  
СОШ» на период с 01 сентября 2024 года по 31 мая 2025 года**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование этапа</b>	<b>Содержание деятельности и примерный план мероприятий</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	Подготовка условий для реализации программы наставничества	1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения РФ № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2. Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: - разработка Дорожной карты (план; мероприятий) по реализации наставничества педагогических работников в образовательной организации - приказ «О внедрении системы наставничества»; - приказ «О назначении наставников и формировании наставнических пар/групп»; - разработка и утверждение персонализированных программ наставничества.	сентябрь - октябрь 2024 г.	Зеленкова В.К.
2	Формирование банка наставляемых	Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 1) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Сентябрь - октябрь 2024 г.	Зеленкова В.К.

3	Формирование банка наставников	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	октябрь 2024 г.	Зеленкова В.К.
4	Отбор и обучение	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для <i>конкретной</i> персонализированной программы наставничества педагог/ педагог. 2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций	октябрь 2024 г.	Зеленкова В.К.
5	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	1) Формирование наставнических пар/групп. 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.	октябрь 2024 г.	Зеленкова В.К.
6	Завершение персонализированных программ наставничества	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование); 2) Проведение школьной конференции или семинара. 3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	ноябрь 2024 г. - май 2025 г.	Зеленкова В.К.
7	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на сайте образовательной организации и социальных сетях,	В течение всего года	Зеленкова В.К.